

Rechercher un historique

LA NOTION D'HISTORISATION

On parle d'une dimension à variation lente (**Slowly Changing Dimension ou SCD**) lorsqu'une dimension (une table de la base de données) peut subir des changements de description des champs (changement d'adresse, de situation familiale, ...). Le type de SCD permet de déterminer besoin ou non d'historiser les attributs d'une dimension, et si oui, dans quelle mesure.

Les types de SCD sont numérotés de 0 à 6, les plus courants étant de type 1 ou 2 :

- **SCD de type 1** qui permet de garder que la dernière valeur.
- **SCD de type 2** qui permet de garder l'historique des valeurs en précisant les dates de début et de fin.

Lorsqu'une requête est effectuée, elles utilisent par défaut la version courante, qui est la dernière ligne historisée. Le principe est transparent pour un utilisateur standard qui ne voit et manipule qu'une seule version.

Les propriétés sur les historiques sont disponibles sur chaque dimension dans le répertoire « champs techniques » :

- **Date de saisie** : date de saisie manuelle sur le portail par le conseiller
- **Date d'intégration** : date de l'intégration dans la base de données décisionnelle (en général à J+1)
- **Date de début de validité** : date de début de validité de la ligne d'historique
- **Date de fin de validité** : date de fin de validité de la ligne d'historique



PRECISIONS

Historique à une date préalable aux migrations de données

Lors d'une migration les historiques ne sont pas repris : au lancement d'imilo, il n'y aura que la dernière version de présente dans la base. Au fur et à mesure de l'utilisation du produit et des modifications réalisées, les versions viendront s'alimenter.

⇒ **Il n'est donc pas possible de faire une requête d'historique avec une date précédant la date de migration**

Historisation par dimension

Chaque dimension est historisée de façon indépendante permettant de créer un « pseudo historique » en particulier sur la dimension dossier.

⇒ **Il est donc possible par exemple de consulter les entrées en situation sur une période en version courante tout affichant les niveaux de la version du dossier du jeune à la date de début de période ou en fin de période.**

Pour ne pas avoir de mélange dans les versions de 2 dimensions différentes, il faut bien sélectionner la date du SCD sur chaque dimension.

Date de dernière mise à jour : 10/04/2014

Historisation selon la date de saisie

Les résultats se basent sur un historique technique des saisies du conseiller par le conseiller et non sur un historique métier : le résultat obtenu dans l'exemple précédent est le dernier niveau saisi par le conseiller avant la date choisie. Ce résultat peut ne pas être celui attendu d'un point de vue métier.

Cas d'une modification multiple sur la même journée

L'historisation se fait jour par jour. Une seule valeur est conservée par jour : si au cours d'une journée il y a plusieurs modifications d'une donnée, la dernière donnée écrase les précédentes. Si une modification a lieu le lendemain, une nouvelle ligne d'historique est créée.

ETAPES NECESSAIRES

Recherche à date :

Au moment de la construction de l'analyse, utiliser un filtre pour vérifier que la date de recherche est incluse entre la date de début de validité SCD et la date de fin de validité SCD.

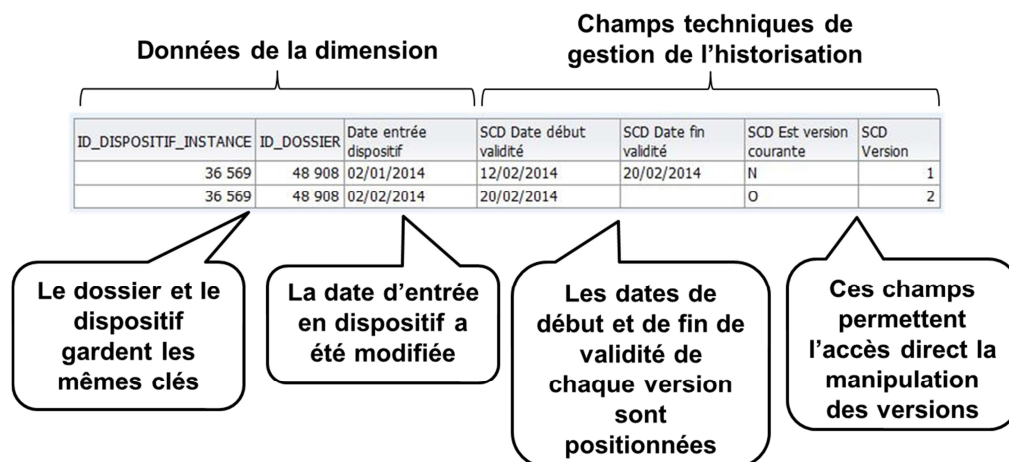
Recherche de l'historique des versions :

Au moment de la construction de l'analyse, rajouter le champ SCD Version pour connaître l'ensemble des versions de l'historique et savoir à quelle version correspond chaque ligne.

EXEMPLE

Exemple de modification de la date d'entrée d'un dispositif :

- o Saisie initiale le 12/02 avec une date d'entrée au 02/01
- o Mise à jour le 20/02 avec une date d'entrée au 02/02



Exemple d'utilisation :

- o Cas 1 : Comptage du nombre d'entrées en dispositifs sur le mois de janvier (vue courante)
- o Cas 2 : Comptage du nombre d'entrées en dispositifs sur le mois de janvier avec le résultat qu'on aurait obtenu le 15/02

Date de dernière mise à jour : 10/04/2014

Cas 1

Entrées en dispositif
Nb entrées en dispositif

Filtres

Ajoutez des filtres aux critères de l'analyse en cliquant sur l'option Filtrer pour la colonne co bouton Filtrer dans l'en-tête du panneau Filtrer. Pour ajouter un filtre enregistré, sélection Ajouter.

Date entrée dispositif est compris entre 01/01/2014 et 31/01/2014

Par défaut le modèle est filtré sur la version courante => résultat = 0

Cas 2

Entrées en dispositif
Nb entrées en dispositif

Filtres

Ajoutez des filtres aux critères de l'analyse en cliquant sur l'option Filtrer pour la colonne co bouton Filtrer dans l'en-tête du panneau Filtrer. Pour ajouter un filtre enregistré, sélection Ajouter.

Date entrée dispositif est compris entre 01/01/2014 et 31/01/2014

AND SCD Date début validité est inférieur à 15/02/2014 00:00:00

AND SCD Date fin validité est supérieur à 15/02/2014 00:00:00

OR SCD Date fin validité est NULL

En positionnant un filtre on se place dans la situation au 15/02 (avant la modification) => résultat = 1

CAS D'USAGE

Cas d'usage : consulter l'historique des adresses d'un dossier

Liste des adresses (avec l'information sur le numéro de version et si c'est la version courante ou non) pour tous les jeunes :

Identité	Adresse	Champs techniques
Nom naissance	Prénom	Adresse
		SCD Est version courante
		SCD Version

Remarque : il est également possible de consulter l'historique des adresses d'un dossier depuis le portail « conseiller ».

SYNTHÈSE

SUIVI

- Dispositifs
- Services
- Demandes
- Evènements
- Rendez-vous

DOSSIER

- Identité
Complet
09/04/2014
- Coordonnées**
Complet
09/04/2014
- Compléments

COORDONNÉES

ADRESSE

2

NPAI : Non

Numéro / libellé de voie : 10 prv saint-jean baptiste

Code postal : 59100

Ville : Roubaix

Quartier : -

Quartier SIG Ville : -

Canton : ROUBAIX - CANTON NON PRECISE

Arrondissement : -

Département : -

Région : -

Zone prioritaire ZRU : Non

Zone prioritaire ZDP : Non

1. Une fois sur le dossier cliquez sur « Coordonnées » ;
2. Apparaît alors l'adresse actuelle. Pour afficher les adresses précédentes, cliquez sur l'icône ressemblant à un cadran.

Date de dernière mise à jour : 10/04/2014

Cas d'usage : consulter l'historique des lieux de rattachement d'un dossier

Liste des structures de rattachement (avec l'information sur le numéro de version et si c'est la version courante ou non) pour tous les jeunes :

Identité	Identité structure	Champs techniques structure
Nom naissance	Nom officiel structure	SCD Est version courante
Prénom		SCD Version

A noter que l'historique des versions est récupéré sur le champ technique SCD du jeune et pas de la structure.

Mon portail

LIONEL HERMER (Justifié) 25 ans - Conseiller référent : Yves Loupret - Niveau VI - Dispositif en cours : CIVIS renforcé

SYNTHÈSE

SUIVI

- Dispositifs
- Services
- Demandes
- Evénements
- Rendez-vous

DOSSIER

- Identité
- Coordonnées
- Compléments **1**
- Mobilité
- Cursus
- Situations
- Projets
- Loisirs
- Connaissances

COMPLÉMENTS

COUVERTURE SOCIALE

Couverture principale : **Sécurité Sociale**
 Origine : **Bénéficiaire**
 Couverture complémentaire : -

RSA : **Non connu**

RQTH : **Non connu**

PÔLE EMPLOI

Inscrit : **Non**

RESSOURCES

Nature	Date de début	Date de fin	Montant
Allocation CIVIS	01/04/2014	30/04/2014	10 €
SMIC	01/02/2012		96 €

RÉFÉRENCES

Conseiller référent : **Yves Loupret** **2**

Lieu de rattachement : **Mission Locale Hautes Pyrénées**

Origine de la venue : **Administration**

1. Une fois sur le dossier cliquez sur « Compléments » ;
2. Apparaît alors plusieurs blocs dont « Références ». Pour afficher les lieux de rattachement précédents, cliquez sur l'icône ressemblant à un cadran.

Cas d'usage : consulter l'historique des référents d'un dossier

Liste des conseillers référents (avec l'information sur le numéro de version et si c'est la version courante ou non) pour tous les jeunes :

Date de dernière mise à jour : 10/04/2014

Identité	Champs techniques	Utilisateur
Nom complet	SCD Est version courante	Nom complet
	SCD Version	

A noter que l'historique des versions est récupéré sur le champ technique SCD du jeune et pas de l'utilisateur (en l'occurrence, le conseiller).

Mon portail










LIONEL HERMER (Justifié) 25 ans - Conseiller référent : Yves Loupret - Niveau VI - Dispositif en cours : CIVIS renforcé


SYNTHÈSE

SUIVI

- Dispositifs
- Services
- Demandes
- Evènements
- Rendez-vous

DOSSIER

- Identité 
- Coordonnées 
- Compléments**  1
- Mobilité 
- Cursus 
- Situations 
- Projets 
- Loisirs 
- Connaissances 

COMPLÈMENTS 

COUVERTURE SOCIALE

Couverture principale : **Sécurité Sociale**

Origine : **Bénéficiaire**

Couverture complémentaire : -

RSA : **Non connu**

RQTH : **Non connu**


PÔLE EMPLOI


Inscrit : **Non**

RESSOURCES

Nature	Date de début	Date de fin	Montant
Allocation CIVIS	01/04/2014	30/04/2014	10 €
SMIC	01/02/2012		96 €

RÉFÉRENCES

Conseiller référent : **Yves Loupret**  2

Lieu de rattachement : **Mission Locale Hautes Pyrénées** 

Origine de la venue : **Administration**

1. Une fois sur le dossier cliquez sur « Compléments » ;
2. Apparaît alors plusieurs blocs dont « Références ». Pour afficher les conseillers référents précédents, cliquez sur l'icône ressemblant à un cadran.